

TONHALLE ORCHESTER ZÜRICH

Die Tonhalle-Gesellschaft Zürich AG ist Trägerin des Tonhalle-Orchesters Zürich und Veranstalterin breit gefächelter Konzertreihen und zeitgemässer Musikvermittlungsangebote. Unter der Leitung seines Chefdirigenten und Music Directors Paavo Järvi gehört das Tonhalle-Orchester Zürich zu den führenden Orchestern Europas. Es arbeitet mit Dirigent*innen, Solist*innen und Komponist*innen von Weltrang zusammen und trägt mit preisgekrönten CD-Einspielungen, Multimediaproduktionen sowie nationalen und internationalen Gastspielen den Ruf Zürichs als lebendige Musikstadt in die Welt.

Wir suchen per **1. August 2026** oder nach Vereinbarung eine*n

Event Manager*in (70%)

Ihre Aufgaben:

- Konzeption, Planung, Durchführung und Abrechnung von Klein- und Grossveranstaltungen im Bereich Stakeholder-Pflege, Sponsoring sowie für Netzwerkpartner*innen
- Verantwortlich für die Planung und Umsetzung der Generalversammlung der Tonhalle-Gesellschaft Zürich AG
- Mitwirkung bei Grossveranstaltungen der TGZ – zuständig für den Bereich Events
- Mitarbeit bei der Erstellung und Bearbeitung von projektbezogenen Verträgen
- Organisation und Betreuung von Führungen in der Tonhalle Zürich
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Ad-hoc-Aufgaben

Das bringen sie mit:

- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung im Bereich Events, Marketing oder eine höhere Berufsausbildung (auch geeignet für Wiedereinsteiger*innen)
- Versierter Umgang mit MS Office und Datenbankanwendungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationstalent mit Verhandlungsstärke, Eigeninitiative und Belastbarkeit
- Professioneller Auftritt und sicherer Umgang mit Kund*innen und Partner*innen
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, auch abends und an Wochenenden
- Flexible, kreative sowie teamfähige Persönlichkeit
- Begeisterung für klassische Musik und ein offenes, teamfähiges Wesen

Wir bieten:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Raum für Eigeninitiative
- Die Möglichkeit, Ihre organisatorischen und kommunikativen Stärken gezielt einzubringen
- Ein inspirierendes, kulturell lebendiges Arbeitsumfeld im Herzen von Zürich
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Sie begeistern sich für klassische Musik, kommunizieren sicher mit unterschiedlichsten Anspruchsgruppen und organisieren gerne unvergessliche Anlässe? Dann werden Sie Teil der Tonhalle-Gesellschaft Zürich AG und gestalten Sie Veranstaltungen mit kulturellem und gesellschaftlichem Anspruch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und relevanten Unterlagen bis zum **30. Mai 2026** an bewerbungen@tonhalle.ch.

Für Fragen steht Ihnen Barbara Bitterli-Meier, HR-Business Partnerin barbara.bitterli-meier@tonhalle.ch gerne zur Verfügung.

Ihre Daten werden ausschliesslich für das Bewerbungsverfahren verwendet und nach Abschluss gemäss den gesetzlichen Vorgaben gelöscht. Details finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#).